

Tehisku iemeslu dēļ nolikums un tā pielikumi var būt attēloti nekorekti un/vai nepilnīgi. Lūdzu pa e-pastu iveta.reca@riga.lv sazināties ar Aģentūru; Jums tiks atsūtīts nolikums word doc formātā.

APSTIPRINĀTS

iepirkumu komisijas

2013.gada sēdē

protokols Nr.1

iepirkumu komisijas priekšsēdētāja I.Reča

iepirkuma

„Brīvības pieminekļa ikgadējā aprūpe”

NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: RPA-2013/2

1.2. Pasūtītājs:

Rīgas pašvaldības aģentūra “Rīgas pieminekļu aģentūra” (turpmāk – arī „aģentūra”)

reģ. Nr. 90001774093, Gaujas iela 19, Rīga, LV-1006;

kontaktpersonas:

- par iepirkuma Nolikumu- Raimonds Baumanis tel. 67181695, e-pasts Raimonds.Baumanis@riga.lv

- par tehniskajām specifikācijām – galvenais restaurācijas speciālists Ivo Graudums, tel. 67181698, e-pasts ivo.graudums@riga.lv

1.3. Iepirkumu veic ar aģentūras direktora 29.03.2012. rīkojumu Nr. Nr.23/1.2.2 izveidotā Publisko iepirkumu komisija.

1.4. Iepirkuma priekšmets: veikt Brīvības pieminekļa ikgadējo aprūpi saskaņā ar Nolikuma 2.sadaļu un 4.pielikumu „Tehniskā specifikācija”,

1.5. Līguma izpildes laiks un vieta: praktiskie restaurācijas darbi no 10.07.2013. līdz 15.09.2013; restaurācijas

dokumentācijas sagatavošana un iesniegšana – līdz 15.10.2013.

Līguma priekšmeta izpildes vieta – Brīvības piemineklis Rīgā, Brīvības bulv.

1.6. Objekta – Brīvības piemineklis Rīgā, Brīvības bulv. apskate notiks 2013.gada 19.jūnijā plkst.10:00;

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

1.7.1. Dokumenti jāiesniedz slēgtā aploksnē vienā eksemplārā, personīgi vai jānosūta pa pastu, nodrošinot, ka piedāvājums tiek saņemts Gaujas ielā 19, Rīgā, ne vēlāk kā līdz 2013. gada 26.jūnijā plkst. 11:00. Uz aploksnē jānorāda:

- pretendenta nosaukums, adrese, tālrunis un sekojoša norāde:

„Piedāvājums iepirkumam „Brīvības pieminekļa ikgadējā aprūpe”, ID Nr. RPA 2013/2”;

1.7.2. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja aploksnē noformējums neatbilst nolikumā minētajām prasībām vai piedāvājums tiek iesniegts pēc nolikumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma pieņemšanas fakts savukārt nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām nolikuma prasībām.

1.7.3. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs pretendentu reģistrē piedāvājumu iesniegšanas secībā. Pretendentu sarakstā norāda Pretendenta nosaukumu, tā adresi, e-pasta adresi, tālruni un faksa numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Iepirkuma komisija nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.

1.8. Piedāvājuma derīguma termiņš: nav noteikts

1.9. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu:

1.9.1. Piedāvājums sastāv no

1) pieteikuma dalībai iepirkumā (Nolikuma 1.pielikums),

2) finanšu piedāvājuma, kas sagatavots, izmantojot Nolikuma 2.pielikumā ietverto sagatavi, atbilstoši tajā norādītajiem apjomiem, un

3) pretendentu atlases dokumentiem (skat. Nolikuma 3.sadaļu).

1.9.2. Cenās jāiekļauj visas izmaksas un nodokļi.

1.9.3. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā; dokumentiem svešvalodās jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums; pretendents uzņemas atbildību par tulkojuma pareizību.

1.10. Cita vispārīgā informācija.

1.10.1. Iepirkuma piedāvājumā sniegto ziņu parakstītāji atbild par sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.

1.10.2. Pretendentiem jāsedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam.

1.10.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt papildu informāciju, lai precizētu datus par iesniegtajiem piedāvājumiem, pieprasīt pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus.

1.10.4. Pasūtītājs un pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā, latviešu valodā.

1.10.5. Pasūtītājs pēc iespējamā pretendenta pieprasījuma sniedz papildu informāciju par Iepirkuma priekšmetu. Sagatavoto papildu informāciju nosūta tiem iespējamiem pretendentiem, kuri saņēmuši nolikumu, tiem pretendentiem, kuri jau iesnieguši piedāvājumus, kā arī ievieto interneta mājas lapā.

1.10.6. Visas cenas jānorāda Latvijas latos (LVL).

1.10.7. Iepirkumu izsludina, publicējot paziņojumu globālā tīmekļa vietnē <http://www.iub.gov.lv/>

1.10.8. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem globālā tīmekļa vietnē <http://www.rigaspieminekli.lv/>

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. veikt Brīvības pieminekļa ikgadējo aprūpi saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumu „Tehniskā specifikācija”, kas sagatavota pamatojoties uz SIA „SLĒGAKMENS” 2009.g. decembrī izstrādāto Brīvības pieminekļa aprūpes programmu 2010-2013.gadam, un atbilstoši ārējo normatīvo aktu[1] un vispārpieņemtām restaurācijas labas prakses prasībām.

2.2. Praktiskie restaurācijas darbi veicami pieredzējuša restauratora vadībā un uzraudzībā (skat. Nolikuma 3.5. un 3.6.punktus).

2.3. Ņemot vērā objekta augsto simbolisko vērtību un novietni Rīgas centrā, kā arī sabiedrības interesi par jebkurām norisēm pie Brīvības pieminekļa, praktiskajos aprūpes darbos iesaistītajam personālam nodrošināt vienota stila darba apģērbu.

3. PRETENDENTA ATLASĒS DOKUMENTI

3.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam „Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā forma”. Pieteikumu ar tajā ietvertajiem apliecinājumiem paraksta uzņēmuma vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona. Pieteikumā norāda uzņēmuma nosaukumu un rekvizītus;

3.2. Dokumenta (apliecības) kopija, kas apliecina, ka pretendents reģistrēts publiskā reģistrā (Uzņēmumu reģistrā, komercreģistrā, VID nodokļu maksātāju reģistrā u.c.);

3.3. Pretendenta – juridiskas personas vai personu apvienības pārstāvim – dokuments, kas apliecina pārstāvja tiesības pārstāvēt sabiedrību (Uzņēmumu reģistra izziņa, pilnvara);

3.4. Brīvības pieminekļa aprūpes darbu izmaksu piedāvājums – tāme, kas sagatavota, izmantojot Nolikuma 2.pielikumā „Finanšu piedāvājums – tāme” iekļauto sagatavi ar dotajām darbu un materiālu izmaksu pozīcijām; pēc Pretendenta ieskatiem pieļaujams sagatavot un iesniegt izvērstu tāmi atbilstoši 19.12.2006. MK noteikumu

Nr.1014 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"" prasībām (LBN 501-06 5.pielikums „Lokālā tāme”).

3.5. piesaistītā restaurācijas darbu vadītāja rakstveida piekrišana veikt Nolikuma 4.pielikumā „Tehniskā specifikācija” paredzētos darbus. Minētajā rakstveida piekrišanā jābūt ietvertai informācijai, kas apliecina piesaistītā restaurācijas darbu vadītāja pieredzi vismaz 3 objektu – vietējas nozīmes vai valsts nozīmes aizsargājamo kultūras pieminekļu uzskaitījums, kuros restaurators ne vairāk kā trijos iepriekšējos gados ir veicis restaurācijas darbus (precizēt, kādus); vismaz diviem no tiem jābūt konstruktīvi sarežģītiem objektiem ar veiktu komplicētu izpēti un analīzes daļu.

3.6. Dokumenti, kas apliecina piesaistītā restaurācijas darbu vadītāja atbilstību restauratora profesijas standartam, kas apstiprināts ar Ministru kabineta 2010.gada 18.maija noteikumiem Nr.461 „Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām un Profesiju klasifikatora lietošanas un aktualizēšanas kārtību”, skat. Nolikuma 3.pielikumu „Restauratora profesijas standarts”.

4. PIEDĀVĀJUMA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN VĒRTĒŠANA

4.1. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisija izvērtē iesniegtos piedāvājumus un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja

4.1.1. pretendents nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju vai dokumentus,

4.1.2. konstatēts, ka pretendents sniedzis nepatiesas ziņas,

4.1.3. pretendents vai tā iesniegtais piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, vai

4.1.4. pretendenta piedāvātā līgumcena pārsniedz Pasūtītāja paredzēto finanšu līdzekļu apmēru.

4.2. No iesniegtajiem piedāvājumiem, kuri atbilst nolikuma prasībām un nav izslēgti no turpmākās dalības iepirkumā, komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu.

4.3. Pirms lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšanas iepirkuma komisija pieprasīs no pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izziņu, ko izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta) un kas apliecina, ka pretendents nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā un ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Termiņu šādu dokumentu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienu, un šos dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas. Šādus dokumentus pasūtītājs nepieprasa, ja attiecīgā informācija ir pieejama publiskajās datubāzēs vai tiešsaistē attiecīgo kompetento iestāžu pārziņā esošajās informācijas sistēmās. Ja pasūtītājs nepieciešamo informāciju par pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja pasūtītāja iepriekš iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

4.4. Pasūtītājs iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu paziņos visiem pretendentiem triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

4.5. Ja iepirkuma konstatē neatbilstību Publisko iepirkumu likuma 8'. panta piektajai daļai, pretendents tiek noraidīts un komisija izvēlas nākošo pretendentu ar zemāko piedāvāto cenu, kas atbilst visām Nolikuma

prasībām.

4.6. Objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs ir tiesīgs katrā laikā iepirkumu pārtraukt bez rezultātiem.

5. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 4 (četri) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā forma
2.pielikums. Finanšu piedāvājums – tāme
3.pielikums. Restauratora profesijas standarts
4.pielikums. Tehniskā specifikācija

1.pielikums

iepirkuma „Brīvības pieminekļa ikgadējā aprūpe”

(identifikācijas Nr. RPA 2013/01) nolikumam

PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ FORMA

PIETEIKUMS IEPIRKUMAM

„Brīvības pieminekļa ikgadējā aprūpe”

(identifikācijas Nr. RPA 2013/02)

Pretendents, _____ 2[2],

/Pretendenta nosaukums vai vārds, uzvārds/

reģ. Nr. _____, tā _____

/direktora, vadītāja vai pilnvarotas personas vārds, uzvārds/

(_____), personā ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā „Brīvības pieminekļa ikgadējā aprūpe” (identifikācijas Nr. RPA 2013/02);
2. apstiprina, ka ir iepazinies ar Nolikuma un Tehniskās specifikācijas noteikumiem, tie ir saprotami, skaidri, apņemas ievērot tajos iekļautās prasības;
3. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šā līguma noteikumus saskaņā ar nolikumu;
4. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
5. apliecina, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendenta piedalīties iepirkumā;
6. apliecina, ka pretendentam/tā piesaistītajiem speciālistiem ir nolikumā pieprasītā kvalifikācija un pieredze;
7. apliecina, ka attiecībā uz Pretendentu nepastāv šādi nosacījumi:
 - 1) pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
 - 2) tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
10. Iesniedz sekojošu finanšu piedāvājumu, kura piedāvātajā cenā iekļautas visas ar pakalpojuma sniegšanu un Tehniskās specifikācijas prasību izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas (dokumentācijas drukāšanas, transporta pakalpojumi u.c.), atsevišķi izdalot PVN; visas cenas norādītas latos:

Nosaukums	Kopējā līgumcena latos (atbilstoši iesniegtajā tāmē norādītajai kopējai summai)	Pievienotās vērtības nodoklis 21% (ja pretendents reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā)	Kopējā summa ar PVN, latos
Brīvības pieminekļa ikgadējā aprūpe 2013.g.			
Kopējā summa vārdiem:			

Pretendenta vadītāja
 paraksts3[3]: _____
 Vārds, uzvārds: _____
 Amats: _____
 Pretendenta adrese: _____
 Pretendenta tālruņa, faksa
 numuri: _____
 Pretendenta e-pasta adrese: _____
 Bankas rekvizīti: _____

z. v.

2.pielikums

iepirkuma „Brīvības pieminekļa ikgadējā aprūpe”

(identifikācijas Nr. RPA 2013/2) nolikumam

Brīvības pieminekļa ikgadējās aprūpes darbu izmaksu

finanšu piedāvājums – tāme

Nr. p. k.	Darbu, izdevumu un materiālu nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Summa
1	Būvlaukuma sagatavošana			
1.1.	Teritorijas pagaidu nožogojuma ierīkošana un noma	t/m	200	
1.2.	Sastatņu montāža-noma	obj.	1	
1.3.	Ūdens pieslēguma nodrošināšana(piegāde)	k-ts	1	
1.4.	Būvtāfeles izgatavošana un uzstādīšana	k-ts	1.00	
1	kopā			